学生请假申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学生 姓名 |  | 性别 |  | 学号 |  | | 班号 |  |
| 请假  原因 | （因病请假，需校医院出具诊断证明）  学生签字：  年 月 日 | | | | | | | |
| 请假  天数 | 年 月 日  至 年 月 日，  共 天。 | | | 是否  离京 | | □是 □否  离京去向 | | |
| 辅导员 审 核 意 见 | 情况属实，同意外出，外出时注意安全，返校后尽快将所缺课程自行补上。  签字：  年 月 日 | | | | | | | |
| 注意  事项 | 1、在请假期间乘坐正规的交通工具，保证自身安全；  2、在请假期间遵守各种规章制度，不参与非法集会、游行，不到通风差的人员密集处，看管好随身携带的财物；  3、按时返校销假；  4、在离校期间的人身安全全部由学生本人负责。 | | | | | | | |
|
|